



Formulier verlofaanvraag

Naam ouders:

Adres:

Telefoon:

Mail:

Verlofaanvraag voor:

Leerling:

Groep:

Leerkracht:

Leerling:

Groep:

Leerkracht:

Leerling:

Groep:

Leerkracht:

Leerling:

Groep:

Leerkracht:

Reden verlof: (voor de regels voor verlof zie hieronder)

Periodeverlof: (vantot....)

Datum aanvraag:

Handtekening 1:

Handtekening 2:

(Voor gescheiden ouders, die beiden gezag hebben geldt dat beiden dit formulier moeten ondertekenen)

Dit formulier inleveren bij de directie (brievenbus) of sturen per mail naar

bolster@obsdebolster.nl

De directie beoordeelt de aanvraag, toets deze aan de geldende regels voor verlof en laat via de mail weten of het verlof wordt toegekend.

Spelregels bij verlof

In de Leerplichtwet zijn alle verlof- en vakantiemogelijkheden voor kinderen in het basisonderwijs vastgelegd. Bij ouders/verzorgers is soms onduidelijkheid wanneer verlof wel of niet gegeven kan worden. Dit staat in deze bijlage op een rijtje.

Welke mogelijkheden kent onze school:

- schoolvakanties
- extra verlof
- ongeoorloofd verzuim

SCHOOLVAKANTIES

De schoolvakanties worden door de school, met instemming van de Medezeggenschapsraad, vastgesteld. Hierbij wordt het door het Ministerie van Onderwijs uitgebracht advies gevolgd. Voor het begin van ieder nieuw schooljaar worden de vakanties bekend gemaakt.

EXTRA VERLOF

De wet biedt scholen de mogelijkheid om in een aantal situaties extra verlof te verlenen.

1. Voor het vervullen van godsdienst of levensbeschouwelijke verplichtingen. Dit moet echter vooraf tijdig gemeld worden aan de directeur.

Voorwaarden:

Per verplichting één dag vrij. Minimaal twee dagen vooraf melden.

2. Als wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders /verzorgers vakantie tijdens de reguliere schoolvakanties niet mogelijk is.

Voorwaarden:

- Bij de aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd, waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt;
- Bij de aanvraag moet minstens acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar;
- De betrokken ouder(s) moet(en) zelf aan de vakantie deelnemen;
- Er mag maar éénmaal per jaar om dezelfde reden een aaneengesloten periode van maximaal 10 dagen verlof worden verleend.

Andere omstandigheden die kunnen leiden tot extra verlof:

- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten en vieringen van een 25-, 40- of 50 jarig jubileum van bloed- of aanverwanten;
- Verhuizing van het gezin;
- Overlijden of ernstig ziekte van bloed- of aanverwanten.

Een verzoek tot extra verlof wordt altijd individueel beoordeeld. Dit geldt meestal ook voor de duur van dit verlof. Er kunnen andere omstandigheden voordoen waardoor u verlof wilt aanvragen.

De algemene gehanteerde regel is:

Verlof wordt verleend als een kennelijk onredelijke situatie voorkomen kan worden. Het zijn vaak de omstandigheden, die buiten de wil van de leerling en/of ouders zijn gelegen.

Welke situaties komen zeker niet in aanmerking voor extra verlof?

- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met speciale aanbiedingen;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met te verwachten verkeersdrukte;
- Verlof wegens vakantie van vriendjes of vriendinnetjes;
- Verlof omdat andere kinderen uit het gezin vrij zijn;
- Uitnodiging van familie of vrienden buiten de normale schooltijd.

Indienen van aanvraag

Verlof dient schriftelijk, of per mail bij de directie te worden aangevraagd met 'het aanvraagformulier verlof'. Deze neemt een besluit over de verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen.

Als de aanvraag betrekking heeft op een periode van meer dan 10 schooldagen, dan wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar. Deze neemt vervolgens een besluit. Bij afwijzing kunt u altijd schriftelijk bezwaar aantekenen bij de functionaris die het besluit genomen heeft. U krijgt altijd de gelegenheid uw bezwaar mondeling toe te lichten.

ONGEORLOOFD VERZUIM

De directeur is verplicht al het ongeoorloofde verzuim te melden aan afdeling Leerplicht van de gemeente. De Ambtenaar leerplichtzaken beslist welke maatregelen wordende genomen.

Tips:

- Vraag het verlof zo tijdig mogelijk aan
- Overleg bij twijfel met de directie.

Onze school streeft altijd naar een voor alle partijen redelijk oplossing.